









## Sachbearbeiter\*innen für die Leistungsgewährung SGB II

im Amt proArbeit Jobcenter

 <b>Standort:</b>	Unterschiedliche Standorte im Mühlenkreis	 <b>Besoldung/Entgelt:</b>	A 10 LBesGG NRW / EG 9c TVöD-V
 <b>Beschäftigungsart:</b>	unbefristet	 <b>Arbeitszeit:</b>	Vollzeit (Teilzeit möglich)
 <b>Bewerbungsfrist:</b>	00.00.0000	 <b>Eintrittsdatum:</b>	zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## KREIS MINDEN-LÜBBECKE: WIR LIEBEN FRISCHEN WIND

Der Kreis Minden-Lübbecke mit seinen rund 1.700 Mitarbeitenden versteht sich als moderne Dienstleistungsverwaltung. Im Mittelpunkt unserer Arbeit stehen die Menschen in den elf Städten und Gemeinden des Mühlenkreises. Als verlässlicher und familienfreundlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen vielseitige und abwechslungsreiche Beschäftigungsmöglichkeiten in den verschiedensten Tätigkeitsfeldern unserer Kreisverwaltung an.

### Mitgestalten.

Ihre Aufgaben bei uns:

Beratung von hilfesuchenden und leistungsberechtigten Bürger\*innen

Bearbeitung, eigenverantwortliche Prüfung und Zahlbarmachung von Leistungsanträgen nach dem SGB II

Zielorientierte Zusammenarbeit mit den anderen Bereichen des Jobcenters sowie mit anderen Behörden

### Profil.

Das bringen Sie mit:

Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) oder der erfolgreiche Abschluss des Verwaltungslehrgangs II oder mindestens abgeschlossenes Fachhochschulstudium in den Bereichen Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Wirtschaftsrecht, Wirtschaftswissenschaft oder Rechtswissenschaft

### Besonderheiten.

Gut zu wissen:

Strukturierte Einarbeitung in den Aufgabenbereich

Eine Besetzung der Stellen mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, es wird dann jedoch die Bereitschaft erwartet, sich hinsichtlich der Arbeitszeitgestaltung den Erfordernissen des Arbeitsplatzes anzupassen

## Gute Gründe.

Darum wir:

- + Krisensicherer Arbeitsplatz mit interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben
- + Vereinbarkeit von Familie/Pflege und Beruf u.a. durch geregelte und flexible Arbeitszeiten
- + Möglichkeit von Homeoffice
- + Umfangreiche Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- + Jobticket
- + Betriebliches Gesundheitsmanagement

## Gemeinsam stark.

Das ist uns wichtig:

Der Kreis Minden-Lübbecke möchte Frauen beruflich fördern. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Nach dem Landesgleichstellungsgesetz werden Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Bewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Menschen ist erwünscht.

Der Kreis Minden-Lübbecke schätzt die Vielfalt seiner Beschäftigten. Aus diesem Grund begrüßen wir Bewerbungen von Menschen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Identität.

## Fragen?

Wir helfen weiter:



Bewerbungsverfahren

**Carina Allen**

Personalsachbearbeiterin

Amt Personalmanagement



0571 807-21250



c.allen@minden-luebbecke.de



Stelleninhalte

**Simone Steinhauer**

Amt proArbeit Jobcenter



0571 807-11100



s.steinhauer@minden-luebbecke.de

## Kontakt

Bewerben Sie sich jetzt!

**KREIS MINDEN-LÜBBECKE**

Die Landrätin  
Personalmanagement



Postfach 25 80, 32382 Minden



**HIER ONLINE BEWERBEN**

